

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ комунального
некомерційного підприємства
«Вінницький обласний медичний
центр реабілітації дітей
Вінницької обласної Ради»
№23 від 02.04.2025р.
в редакції наказу
КНП «ВОМЦРД ВОР»
№45 від 25.07 2025р.

Положення

про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення розроблено відповідно до
- Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-ХІІ (далі -Закон №2801)- дев'ятої та десятої частин статті 18;
 - Господарський кодекс України;
 - Цивільний кодекс України – ст.ст. 632, 633, 642;
 - постанови Кабінету Міністрів України від 05.07.2024 року № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб;
 - постанови Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2012 р. №818 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування громадян у закладах охорони здоров'я , операції з яких звільняються від оподаткування податком на додану вартість»
 - Статуту комунального некомерційного підприємства «Вінницький обласний медичний центр реабілітації дітей Вінницької обласної Ради».
- 1.2. Положення регламентує процес надання послуг з медичного обслуговування населення, які надаються за плату від юридичних та фізичних осіб.
- 1.3. Послуги з медичного обслуговування населення, які надаються за плату від юридичних та фізичних осіб сприятимуть підвищенню якості надання послуг та більш повному задоволенню потреб пацієнтів, максимальному використанню потенціалу підприємства та отриманню додаткового джерела фінансування для розвитку підприємства та його матеріально-технічної бази.
- 1.4. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб надаються на засадах, визначених статутом підприємства: провадить цю діяльність

як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку.

1.5. Тарифи на послуги з медичного обслуговування, які надаються за плату від юридичних та фізичних осіб розробляються працівниками планово-економічного відділу та затверджуються директором підприємства.

2. Організація послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб та контроль за дотриманням їх якості

2.1. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб надаються відповідно до затвердженого Переліку.

2.2. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб базуються на чинних національних класифікаторах України.

2.3. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від фізичних осіб надаються на підставі договору публічної оферти.

2.4. Договір публічної оферти містить основні умови надання послуг та їх оплати. Договір публікується на сайті підприємства.

Згода про приєднання до договору публічної оферти зазначається у направленні – замовленні.

2.5. Пацієнт та/або законний представник дитини для отримання послуг за плату від фізичних осіб, за власним бажанням, звертається до реєстратури амбулаторно-консультативного відділення комунального некомерційного підприємства «Вінницький обласний медичний центр реабілітації дітей Вінницької обласної Ради» (далі-КНП «ВОМЦРД ВОР») за попереднім записом.

2.6. Медичний реєстратор амбулаторно-консультативного відділення КНП «ВОМЦРД ВОР» направляє пацієнта та/або законного представника дитини до лікаря відповідної спеціальності.

2.7. Лікар відповідної спеціальності визначає перелік та кількість послуг згідно стандартів лікування, про що зазначає у відповідній формі первинної медичної документації, у бланку направлення-замовлення та вносить до електронної системи охорони здоров'я із зазначенням джерел оплати (фізична або юридична особа).

2.8. Направлення-замовлення підписується пацієнтом та/або представником пацієнта, лікарем, який зробив призначення.

Назви та коди послуг, прізвище, ініціали лікаря, пацієнта та/або законного представника пацієнта пишуться розбірливо.

2.9. Лікування пацієнта починається тільки після попередньої оплати послуг в повному обсязі.

2.10. Пацієнт отримує процедури за визначеним лікарем графіком. У разі неможливості відвідати заклад у визначений лікарем час Пацієнт або законний представник Пацієнта повідомляє про це до початку робочого дня закладу (до 8-00) за номером телефону лікуючого лікаря або рецепції. У разі нез'явлення Пацієнта до Закладу для отримання Послуг згідно графіку без поважних причин та попереднього повідомлення про таку неявку послуги вважаються наданими, а кошти, сплачені за такі послуги не повертаються.

2.11. Дату та час надання кожної Послуги може бути змінено з ініціативи Виконавця у разі якщо стан здоров'я Пацієнта перед початком надання Послуги унеможливує її надання або значним чином збільшує ризики виникнення ускладнень, загрози життю чи здоров'ю Пацієнта або інших тяжких чи негативних наслідків. Послугу неможливо надати з технічних чи виробничих причин.

2.12. В разі неотримання будь-якої призначеної та оплаченої послуги, послуга може бути надана в інший час за узгодженням з лікарем графіком або кошти за неотриману послугу повертаються Пацієнту або законному представнику Пацієнта. Повернення коштів здійснюється згідно чинного законодавства.

2.13. У випадках дострокового припинення дії договору з ініціативи Пацієнта без поважних причин або через порушення Пацієнтом умов публічного Договору оферти, сплачені кошти не повертаються незалежно від того скористався Пацієнт усім обсягом медичних послуг чи ні.

2.14. Поважними причинами відповідно до п. 16, 17 розділу 3 є: неналежний стан здоров'я: хвороба, травма, або інший стан, що унеможливує з'явлення до закладу; нещасні випадки: пожежа, повінь, інші стихійні лиха, які перешкоджають дістатися до закладу; особисті обставини: смерть близького родича, переїзд на нове місце проживання, догляд за дитиною до певного віку, або інші сімейні обставини; виконання державних або громадських обов'язків: виклик до суду, залучення до робіт, ТЦК та СП, мобілізація або інші ситуації, коли участь є обов'язковою, взяття під варту, арешт; обставини, що не залежать від волі особи: воєнні дії на відповідній території та їх наслідки, що перешкоджають виконанню зобов'язань тощо.

2.15. У відділеннях реабілітації послуги за плату від юридичних та фізичних осіб, в усіх документах, реєструються з відміткою «послуга за плату».

2.16. Безпосередні виконавці послуг надають пацієнтам послуги та зазначають про це у відповідній медичній документації. Щомісяця, до 3 числа місяця наступного за звітним, виконавці послуг надають відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності інформацію про надані послуги. Форма розробляється відділом фінансів, бухгалтерського обліку та звітності.

2.17. Після отримання курсу послуг, які замовляв Пацієнт або законний представник дитини, видається виписка з медичної карти із зазначенням проведених послуг.

2.18. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб, підприємство надає як у спеціально створених структурних підрозділах (відділах, кабінетах тощо), що надають послуги виключно за плату, так і загальним

персоналом підприємства у вільний від основної роботи час або окремим персоналом в робочий час.

2.19. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб надаються підприємством згідно затверджених стандартів лікування з визначенням показів та протипоказань до застосування.

2.20. Маршрут пацієнта для отримання послуг з медичного обслуговування, які надаються за плату від юридичних та фізичних осіб розробляється керівниками структурних підрозділів, погоджується медичним директором та затверджується директором підприємства.

2.21. Інформація з порядку організації послуг з медичного обслуговування населення, які надаються за плату від юридичних та фізичних осіб оприлюднюється на офіційному веб-сайті підприємства, соцмережах, внутрішніх стендах, доступних для пацієнта.

2.22. Контроль за організацією і якістю надання послуг, які надаються за плату від фізичних та юридичних осіб здійснюють керівники лікувальних структурних підрозділів та медичний директор.

У разі претензій пацієнта та/або представника пацієнта до якості наданої послуги, отримувач може звернутися безпосередньо до директора підприємства або органів, що здійснюють контроль в охороні здоров'я.

В.о.медичного директора

Заступник з економічних питань

Юрисконсульт

Лариса ШМАЛЮХ

Ірина ШЕВЧУК

Ігор ПИНЗАР

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ комунального
некомерційного підприємства
«Вінницький обласний медичний
центр реабілітації дітей
Вінницької обласної Ради»
№23 від 02.04.2025р.
в редакції наказу
КНП «ВОМЦРД ВОР»
№ 45 від 25.07. 2025р.

Перелік послуг

з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб

Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють повну оплату наданих послуг з медичного обслуговування населення

I. Послуги з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства.

1. Консультація невролога дитячого (первинна, повторна);
2. Консультація невропатолога (первинна, повторна);
3. Консультація кардіоревматолога дитячого (первинна, повторна);
4. Консультація ортопеда-травматолога дитячого (первинна, повторна);
5. Консультація лікаря фізичної та реабілітаційної медицини (первинна, повторна);
6. Консультація фізичного терапевта;
7. Заняття з фізичним терапевтом:

Тренування навичок, що стосуються виконавчих функцій, Терапевтичні вправи, плечовий суглоб, Терапевтичні вправи, м'язи грудної клітки або живота, Терапевтичні вправи, м'язи спини або шиї, Терапевтичні вправи, м'язи руки, Терапевтичні вправи, ліктьовий суглоб, Терапевтичні вправи, м'язи кисті, променево-зап'ястковий суглоб або суглоби пальців, Терапевтичні вправи, кульшовий суглоб, Терапевтичні вправи, м'язи діафрагми таза, Терапевтичні вправи, м'язи нижньої кінцівки, Терапевтичні вправи, колінний суглоб, Терапевтичні вправи, м'язи стопи, гомілковостопний суглоб або суглоби пальців стопи, Терапевтичні вправи, усе тіло, Тренування навичок, що стосуються положення/рухомості/рухів тіла, Тренування навичок, що стосуються переміщення, Тренування навичок, що стосуються підтримання здоров'я, Тренування навичок, що стосуються використання допоміжних або адаптивних засобів, пристроїв чи обладнання, Консультування або навчання щодо заходів для підтримки або відновлення здоров'я, Профілактичне консультування або навчання.

8. Консультація ерготерапевта;
9. Заняття з ерготерапевтом:

Тренування навичок, що стосуються навчання, Тренування навичок, що стосуються сенсорної/сенсомоторної/нейросенсорної функції, Тренування навичок, що стосуються пам'яті, орієнтації, сприйняття або уваги, Тренування навичок, що стосуються виконавчих функцій, Терапевтичні вправи, м'язи обличчя/скронево-нижньощелепний суглоб, Терапевтичні вправи, очні м'язи, Терапевтичні вправи, м'язи кисті, променево-зап'ястковий суглоб або суглоби пальців, Тренування навичок, що стосуються догляду за собою/самообслуговування, Тренування навичок, що стосуються використання допоміжних або адаптивних засобів, пристроїв чи обладнання, Ігрова/дозвілля/рекреаційна терапія, Тренування інших навичок, Допомога з діяльністю, пов'язаною з доглядом за собою/самообслуговуванням, Допомога з використанням допоміжних засобів, адаптивних пристроїв чи додаткового обладнання, Консультування або навчання щодо заходів для підтримки або відновлення здоров'я, Консультування або навчання щодо ведення домашнього господарства, Консультування або навчання щодо ситуації/працевлаштування/оточуючого середовища, Профілактичне консультування або навчання, Консультування або навчання щодо догляду за собою/самообслуговування.

10. Консультація іншого спеціаліста (первинна, повторна):

- Психолога;
- Логопеда;
- Терапевт мови та мовлення.

11. Діагностичні дослідження

- Ультразвукове дослідження голови (нсг);
- Ультразвукове дослідження шиї;
- Ультразвукове дослідження черевної порожнини;
- Ультразвукове дослідження сечовивідних шляхів;
- Ультразвукове дослідження калитки;
- Ультразвукове дослідження сечового міхура;
- Ультразвукове дослідження кисті або зап'ястка;
- Ультразвукове дослідження передпліччя або ліктя;
- Ультразвукове дослідження плеча або надпліччя;
- Ультразвукове дослідження грудної клітки або черевної стінки;
- Ультразвукове дослідження ділянки кульшового суглоба;
- Ультразвукове дослідження стегна;
- Ультразвукове дослідження коліна;
- Ультразвукове дослідження гомілки;
- Ультразвукове дослідження гомілковостопного суглоба або стопи;
- Ультразвукове дослідження шкіри та підшкірної тканини;

12. Електрокардіографія

13. Процедури лікувальні: УЗ терапія

14. Масаж проблемних ділянок

II. Послуги з медичного обслуговування населення за договорами з юридичними особами.

Перелік послуг визначений за розділами I, III.

III. Послуги з медичного обслуговування населення, які не покриваються за програмою медичних гарантій медичного обслуговування населення.

Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють оплату додаткових послуг

1. Гідротерапія (ванни)
2. Теплова терапія: парафіново-озокеритні аплікації
3. Електролікування: електрофорез постійного струму, електросон, електростимуляція м'язів, магнітотерапія, дарсонвалізація
4. Масаж:
масаж голови; масаж обличчя; масаж комірцевої зони; масаж м'язів спини; масаж спини та попереку; масаж шийно-грудного відділу; масаж грудної клітини; масаж суглоба (будь якого); масаж кисті та передпліччя; масаж верхньої кінцівки; масаж верхньої кінцівки, надпліччя та ділянки лопатки; масаж м'язів передньої черевної порожнини; масаж попереково-крижової ділянки; масаж ділянки хребта; масаж нижньої кінцівки; масаж нижньої кінцівки, сідниці та попереку; масаж ступні та гомілки; загальний масаж(діти 0-3 роки).
5. Синглетно-кисневий коктейль
6. Харчування
7. Проживання, перебування денне

В.о.медичного директора



Лариса ШИМАЛЮХ